

REGULAMIN BEZPIECZNEJ PRZERWY MIĘDZYLEKCYJNEJ

Szkoły Podstawowej w Jadamwoli

Regulamin Bezpiecznej Przerwy SP w Jadamwoli jest ważnym dokumentem określającym zasady bezpiecznego zachowania się uczniów podczas przerw międzylekcyjnych.

1. Sygnał dzwonka oznajmia zakończenie lekcji przez nauczyciela i rozpoczęcie przerwy. Uczniowie mogą wychodzić z sal lekcyjnych po zezwoleniu nauczyciela.
2. Przerwa międzylekcyjna przeznaczona jest na odpoczynek, rozmowy z kolegami, posiłek, korzystanie z biblioteki i toalety.
3. W czasie przerw uczniowie powinni przestrzegać zasady kulturalnego zachowania się
 - a. okazywanie szacunku wszystkim pracownikom szkoły,
 - b. zachowywanie się życzliwie wobec kolegów,
 - c. nie używanie wulgarnego słownictwa,
 - d. zachowanie bezpieczeństwa.
4. Uczniowie bezwzględnie podporządkowują się poleceniom nauczycieli dyżurujących, innych nauczycieli oraz pracowników szkoły.
5. Uczniów obowiązuje zakaz opuszczania terenu szkoły w czasie przerw.
6. W czasie przerw nie wolno uczniom przebywać w salach lekcyjnych, chyba że z uczniami w klasie przebywa nauczyciel, jest to przerwa śniadaniowa (9.40-9.50) lub obiadowa (11.30-11.50).
7. Czas przerwy uczniowie spędzają w sposób sprzyjający relaksowi i odprężeniu.
8. Podczas przerw międzylekcyjnych w szczególności zabrania się:
 - a. biegania po korytarzach,
 - b. hałasowania (krzyki, piski, gwizdy),
 - c. stosowania agresji fizycznej i psychicznej (np.: popychanie, kopanie, bicie, podstawianie nóg, rzucanie przedmiotami, przepychanie łokciami, przezywanie, obrażanie, wyzywanie itp.),
 - d. siadania na parapetach, balustradach,
 - e. śmiecenia, niszczenia mienia i sprzętu szkolnego,
 - f. noszenia przy sobie niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów (np.: noże, nożyczki, szpileczki, pinezki, zapalniczki, przybory szkolne itp.),
 - g. grania w piłkę na korytarzu, ani w inne gry lub zabawy stanowiące zagrożenie dla bezpieczeństwa. Nie wolno wykonywać elementów gimnastycznych (np.: stania na rękach, przewrotów, gwiazdy, salta, itp.).
9. Z toalet korzysta się tylko i wyłącznie w sprawach związanych z higieną i potrzebami fizjologicznymi.
10. W toaletach i na korytarzach należy zachować czystość.
11. Uczniom zabrania się przebywać w szatni w innym celu niż zmiany obuwia i odzieży wierzchniej.
12. Podczas dokonywania zakupów w automacie szkolnym należy ustawić się w kolejce. Zakazuje się popychania, wypychania innych uczniów. W momencie zakończenia przerwy, uczniowie kończą zakupy.
13. O problemach, konfliktach, sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu, zauważonej dewastacji, uczniowie niezwłocznie informują dyżurującego nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
14. Po dzwonku na lekcję uczniowie zobowiązani są ustawić się w pary przed wyznaczoną salą lekcyjną i oczekiwać w spokoju na przyjście nauczyciela. Uczniowie wchodzi do klasy, a dyżurni mają obowiązek pozostać na korytarzu i sprawdzić porządek pozostawiony przez klasę w rejonie jej sali lekcyjnej. W razie nieporządku dyżurny lub wyznaczony przez nauczyciela uczeń sprząta.

15. Przed budynek szkolny można wychodzić jedynie w dni pogodne tylko za zgodą nauczyciela dyżurującego. W trakcie pobytu przed szkołą znajdujemy się wyłącznie w zasięgu wzroku nauczyciela dyżurującego.
16. Obowiązkiem uczniów jest dbanie o estetykę szkoły, każdy uczeń odpowiada za mienie i sprzęt szkolny.
17. Uczeń wraz z rodzicami ponosi koszty napraw uszkodzonych lub zniszczonych w czasie przerw rzeczy w klasie, na korytarzu, w łazience i w szatni.
18. W pełnieniu dyżurów nauczycielom mogą pomagać uczniowie wyznaczeni przez Samorząd Uczniowski. W zakresie porządku wszyscy uczniowie zobowiązani są do wypełniania poleceń uczniów dyżurujących. Uczniowie dyżurujący mają obowiązek zgłaszania wszelkich uwag nauczycielom dyżurującym.
19. Uczniowie nie stosujący się do powyższego regulaminu mają prawo być ukarani zgodnie z hierarchią kar zawartych w Statucie Szkoły.
20. Dla bezpieczeństwa swojego oraz innych uczniów, zabrania się zapraszania do budynku szkoły oraz na jej teren osób postronnych nie będących uczniami SP w Jadamwoli, a o obecności osób postronnych niezwłocznie informujemy nauczyciela dyżurującego lub sekretariat szkoły.